Razvojni plan škole za razdoblje 2021./2022. godine

SADRŽAJ:

1. **Vizija škole**...................................................................................................................3
2. **Misija škole**...................................................................................................................3
3. **Strateški ciljevi**.............................................................................................................3
4. **Izrada, provođenje i analiza anketa**

Područja koja će obuhvatiti ankete:

* Inicijalno provođenje upitnika - do kraja prvog polugodišta
* Analiza anketa, izrada swot analize – do kraja drugog polugodišta
* Tijekom ljetnih praznika napraviti plan unapređenja na temelju dobivenih podataka..................................................................................................................3

1. **Prioritetna područja unaprijeđenja**..........................................................................4
   1. Kvaliteta nastavnog procesa (organizacija nastave i rada) i kvaliteta učenja i poučavanja..............................................................................................................4
   2. Odnosi učenika u razrednom odjeljenju.................................................................5
   3. Odnos učitelja i roditelja te odnos stručne službe i roditelja..................................6
   4. Promocija škole......................................................................................................7
   5. Dorađivanje postojećih projekata i uvođenje novih...............................................8
   6. Uređenje školskog okoliša......................................................................................9
   7. Mentorski rad sa studentima Talijanskog, Njemačkog i Engleskog jezika te razredne nastave....................................................................................................10
2. **Vizija škole**

U odgojno – obrazovnom procesu nastojimo napraviti zaokret od tradicionalnog prenošenja znanja prema razvoju specifičnih znanja, vještina i kompetencija kod učenika koje će im omogućiti život i rad u suvremenom društvu koje podrazumijeva cjeloživotno učenje.

1. **Misija škole**

Naša misija je pridonijeti razvoju društva neprekidnim odgajanjem i obrazovanjem učenika suvremenim metodama, sredstvima i oblicima rada. Svoju misiju Škola ostvaruje kroz obvezne i izborne nastavne predmete, dodatnu i dopunsku nastavu, izvannastavne aktivnosti, učeničku zadrugu, produženi boravak te kroz razne projekte u koje se uključuje.

1. **Strateški ciljevi**

* omogućiti uspjeh svakom učeniku sukladno njegovim sposobnostima
* razvijati inkluzivne vrijednosti, samopouzdanje, kritičko mišljenje, socijalne i komunikacijske vještine svih sudionika škole
* njegovati temeljne pedagoške vrijednosti
* poticati slobodu izražavanja vlastitog mišljenja učenika, učitelja i roditelja
* unaprijediti suradnju roditelja i škole
* iskoristiti sve resurse lokalne zajednice i Županije kako bi odgojno – obrazovni proces bio kvalitetniji, a život i rad u školi ugodniji
* posvetiti pozornost profesionalnom razvoju i napredovanju učitelja
* koristiti informacijsko – komunikacijsku tehnologiju u svim područjima rada škole
* transparentno i motivirajuće pratiti i kontrolirati rezultate i postignuća

1. **Izrada, provođenje i analiza anketa**

**Područja koja će obuhvatiti ankete:**

* Inicijalno provođenje upitnika - do kraja prvog polugodišta
* Analiza anketa, izrada swot analize – do kraja drugog polugodišta
* Tijekom ljetnih praznika napraviti plan unapređenja na temelju dobivenih podataka.

1. **Prioritetna područja unaprijeđenja**
   1. Kvaliteta nastavnog procesa (organizacija nastave i rada)

Kvaliteta poučavanja

|  |  |
| --- | --- |
| CILJEVI | * kvalitetnije planiranje za novu školsku godinu (integracijsko – korelacijsko i tematsko planiranje) * osuvremeniti način predavanja i izvođenjaa nastave * poboljšati kvalitetu učenja učenika i smanjiti strah od ispitivanja |
| METODE I AKTIVNOSTI ZA OSTVARIVANJE CILJEVA | * izvješća učitelja o predmetu na polugodištu i na kraju nastavne godine * analiza izvješća na školskim stručnim vijećima * integracijsko – korelacijsko i tematsko planiranje * kvalitetna dopunska nastava * pedagoško psihološka pomoć učenicima |
| NUŽNI RESURSI | * godišnji planovi po predmetima * informatička oprema |
| VREMENSKO RAZDOBLJE U KOJEM ĆE SE CILJEVI OSTVARITI | * tijekom nastavne godine |
| OSOBE ODGOVORNE ZA PROVEDBU AKTIVNOSTI | * svaki učitelj * svaki predmetni profesor * stručno – razvojna služba * razrednici |
| MJERLJIVI POKAZATELJI OSTVARENJA CILJEVA | * analiza izvješća učitelja i razrednika * zapisnici sjednica školskih stručnih vijeća * zapisnici sjednica razrednih vijeća |

* 1. Odnosi učenika u razrednom odjeljenju

|  |  |
| --- | --- |
| CILJEVI | * prihvaćanje svih učenika u razredu te njihova međusobna interakcija * poboljšati klimu u razredu * smanjiti verbalno nasilje |
| METODE I AKTIVNOSTI ZA OSTVARIVANJE CILJEVA | * održavati radionice u razredima na temu međusobnog prihvaćanja i pravilne komunikacije * jasno definirati vrijednosti i pravila ali i posljedice za ne poštivanje različitosti |
| NUŽNI RESURSI | * radni materijali * materijali potrebni za provedbu radionica * Školski preventivni program * stručna literatura vezana za pojedine teme |
| VREMENSKO RAZDOBLJE U KOJEM ĆE SE CILJEVI OSTVARITI | * tijekom nastavne godine prema potrebi |
| OSOBE ODGOVORNE ZA PROVEDBU AKTIVNOSTI | * svaki učitelj * stručno – razvojna služba * razrednici * učenici * Vijeće učenika |
| MJERLJIVI POKAZATELJI OSTVARENJA CILJEVA | * evaluacijski listići učenika * izvješća o ostvarenom |

* 1. Odnos učitelja i roditelja te odnos stručne službe i roditelja

|  |  |
| --- | --- |
| CILJEVI | * poboljšati kvalitetu odnosa između učitelja i roditelja * poboljšati kvalitetu odnosa između stručnih suradnika i roditelja |
| METODE I AKTIVNOSTI ZA OSTVARIVANJE CILJEVA | * informacije svih nastavnika za roditelje * savjetovanja za roditelje * izrada letaka * javna predavanja i tribine * održavanje roditeljskih sastanaka i sjednica Vijeća za roditelje |
| NUŽNI RESURSI | * radni materijali * stručna literatura za pripremanje edukacija * mrežna stranica škole |
| VREMENSKO RAZDOBLJE U KOJEM ĆE SE CILJEVI OSTVARITI | * tijekom nastavne godine prema potrebi |
| OSOBE ODGOVORNE ZA PROVEDBU AKTIVNOSTI | * svaki učitelj * stručno – razvojna služba * razrednici * roditelji |
| MJERLJIVI POKAZATELJI OSTVARENJA CILJEVA | * broj održanih edukacija za roditelje na roditeljskim sastancima * broj održanih sjednica Vijeća roditelja * broj informacija za roditelje na mrežnoj stranici škole za roditelje i učenike * broj izrađenih informativnih materijala za roditelje |

* 1. Promocija škole

|  |  |
| --- | --- |
| CILJEVI | * predstaviti rad škole široj javnosti * poticanje zadovoljstva postignutim uspjesima kao motivacija za daljnji rad i razvoj |
| METODE I AKTIVNOSTI ZA OSTVARIVANJE CILJEVA | * stalno obnavljanje sadržaja na mrežnim stranicama škole * suradnja s novinskim i TV kućama |
| NUŽNI RESURSI | * informatička opremljenost škole * radni materijali * materijalna sredstva |
| VREMENSKO RAZDOBLJE U KOJEM ĆE SE CILJEVI OSTVARITI | * tijekom nastavne godine |
| OSOBE ODGOVORNE ZA PROVEDBU AKTIVNOSTI | * ravnateljica * stručno – razvojna služba * učitelji * razrednici |
| MJERLJIVI POKAZATELJI OSTVARENJA CILJEVA | * ostvarenje dogovorenog * izvješća o ostvarenom |

* 1. Dorađivanje postojećih projekata i uvođenje novih

|  |  |
| --- | --- |
| CILJEVI | * razvijanje sposobnosti i originalnosti učenika sudjelovanjem u projektima * bolja suradnja s lokalnom zajednicom i uključivanje u aktivan život škole |
| METODE I AKTIVNOSTI ZA OSTVARIVANJE CILJEVA | * suradnja s lokalnim udrugama, Županijom, Općinom... * kandidiranje projekata na razne javne natječaje |
| NUŽNI RESURSI | * ideje * plan rada * materijalna sredstva |
| VREMENSKO RAZDOBLJE U KOJEM ĆE SE CILJEVI OSTVARITI | * tijekom nastavne godine |
| OSOBE ODGOVORNE ZA PROVEDBU AKTIVNOSTI | * ravnatelj * stručno – razvojna služba * učitelji * razrednici |
| MJERLJIVI POKAZATELJI OSTVARENJA CILJEVA | * ostvarenje dogovorenog * izvještaj o ostvarenom * objava na mrežnoj stranici škole * pohvala marljivim pojedincima i razrednim odjelima |

* 1. Uređenje školskog okoliša

|  |  |
| --- | --- |
| CILJEVI | * bolji estetski izgled * ugodniji boravak u prostorima oko škole * razvijanje ekološke svijesti |
| METODE I AKTIVNOSTI ZA OSTVARIVANJE CILJEVA | * izrada plana uređenja * financijska procjena * pronalaženje sponzora |
| NUŽNI RESURSI | * ideje * plan rada * materijalna sredstva |
| VREMENSKO RAZDOBLJE U KOJEM ĆE SE CILJEVI OSTVARITI | * tijekom nastavne godine |
| OSOBE ODGOVORNE ZA PROVEDBU AKTIVNOSTI | * angažiranost svih djelatnika * učenici * roditelji * lokalna zajednica |
| MJERLJIVI POKAZATELJI OSTVARENJA CILJEVA | * ostvarenje dogovorenog * izvještaj o ostvarenom * objava na mrežnoj stranici škole * pohvala svima koji su doprinijeli boljem estetskom izgledu škole |

* 1. Mentorski rad sa studentima Talijanskog, Njemačkog i Engleskog jezika te razredne nastave

|  |  |
| --- | --- |
| CILJEVI | * pružiti podršku i pomoć nastavnicima mentorima * ostvariti adekvatne uvjete za realizaciju ovog dijela posla * suradnja sa mentorima i kolegama |
| METODE I AKTIVNOSTI ZA OSTVARIVANJE CILJEVA | * različiti oblici metoda rada * suradnja sa Sveučilištem u Zadru, odjelima za anglistiku, germanistiku i talijanistiku |
| NUŽNI RESURSI | * potrebna literatura * radni materijali |
| VREMENSKO RAZDOBLJE U KOJEM ĆE SE CILJEVI OSTVARITI | * tijekom nastavne godine |
| OSOBE ODGOVORNE ZA PROVEDBU AKTIVNOSTI | * mentori koji rade sa studentima |
| MJERLJIVI POKAZATELJI OSTVARENJA CILJEVA | * konstruktivne povratne informacije * samoprocijena |