

OBRAZAC POZIVA ZA ORGANIZACIJU VIŠEDNEVNE IZVANUČIONIČKE NASTAVE

Broj poziva		2/2024			
1. Podaci o školi:		<i>Upisati tražene podatke</i>			
Ime škole:		OŠ KRUNE KRSTIĆA			
Adresa:		Trg Gospe Loretske 3			
Mjesto:		Zadar			
Poštanski broj:		23000			
E-adresa na koju se dostavlja ponuda:		ured@os-kkrstica-zd.skole.hr <i>(čl. 13. st. 13.)</i>			
2. Korisnici usluge su učenici	8. a, b, c, d (ekskurzija)	razreda			
3. Tip putovanja:		<i>Uz planirano upisati broj dana i noćenja</i>			
a) Škola u prirodi		dana		noćenja	
b) Višednevna terenska nastava		dana		noćenje	
c) Školska ekscurzija		3 dana		2 noćenja	
d) Posjet		dana		noćenja	
4. Odredište		<i>Upisati područje ime/imena države/država</i>			
u Republici Hrvatskoj		Istra			
u inozemstvu					
5. Planirano vrijeme realizacije <i>(predložiti u okvirnom terminu od dva tjedna)</i>		2. – 4.	listopada	16.- 18.	listopada 2024.
		<i>Datum</i>	<i>Mjesec</i>	<i>Datum</i>	<i>Mjesec Godina</i>
6. Broj sudionika		<i>Upisati broj</i>			
a) Predviđeni broj učenika	82	S mogućnošću odstupanja za 10 učenika			
b) Predviđeni broj učitelja	4 + 2 asistenta				
c) Očekivani broj gratis ponuda za učenike	4 i popust blizancima/ braći i sestrama				
7. Plan puta		<i>Upisati traženo</i>			
Mjesto polaska		Zadar, Autobusni kolodvor			
Usputna odredišta		Opatija, Hum, Roč, Pula, Rovinj, Poreč, Brijuni			
Krajnji cilj putovanja		<i>-slobodan odabir agencije</i>			
8. Vrsta prijevoza		<i>Traženo označiti ili dopisati kombinacije</i>			
a) Autobus koji udovoljava zakonskim propisima za prijevoz učenika	X				
b) Vlak					
c) Brod					
d) Zrakoplov					
e) Kombinirani prijevoz					
9. Smještaj i prehrana		<i>Označiti s X jednu ili više mogućnosti smještaja</i>			
a) Hostel					
b) Hotel	X, ***				
c) Pansion					
d) Prehrana na bazi polupansiona					
e) Prehrana na bazi punoga pansiona	3 ručka, 2 večera i 2 doručka				
f) Drugo (<i>upisati što se traži</i>)					

10. U cijenu ponude uračunati:	<i>Upisati traženo s imenima svakog muzeja, nacionalnog parka ili parka prirode, dvorca, grada, radionice i sl. ili označiti s X (za e)</i>	
Ulaznice za	NP Brijuni, muzeji, Arena, akvarij u Puli, Eufrazijeva bazilika, zvjezdarnica...	
Sudjelovanje u radionicama		
Vodiča za razgled grada	x	
Drugi zahtjevi	plaćanje u ratama	
Prijedlog dodatnih sadržaja koji mogu pridonijeti kvaliteti realizacije	200 EURA, plaćanje u obrocima	
11. U cijenu uključiti i stavke putnog osiguranja od:	<i>Traženo označiti s X ili dopisati (za br. 12)</i>	
a) posljedica nesretnoga slučaja i bolesti na putovanju	X	
b) zdravstvenog osiguranja za vrijeme puta i boravka u inozemstvu		
c) otkaza putovanja	X	
d) troškova pomoći povratka u mjesto polazišta u slučaju nesreće i bolesti		
e) oštećenja i gubitka prtljage		
12. Dostava ponuda		
Rok dostave ponuda je	26.2.2024.	(<i>PONUDE SLATI E-POŠTOM ILI OVOZEMALJSKOM POŠTOM</i>)
Javno otvaranje ponuda održat će se u školi dana	8.3.2024.	

1. Prije potpisivanja ugovora za ponudu odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:

- Dokaz o registraciji (preslika izvotka iz sudskog ili obrtnog registra) iz kojeg je razvidno da je davatelj usluga registriran za obavljanje djelatnosti turističke agencije.
- Presliku rješenja nadležnog ureda državne uprave o ispunjavanju propisanih uvjeta za pružanje usluga turističke agencije – organiziranje paket-aranžmana, sklapanje ugovora i provedba ugovora o paket-aranžmanu, organizaciji izleta, sklapanje i provedba ugovora o izletu.

2. Mjesec dana prije realizacije ugovora odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:

- dokaz o osiguranju jamčevine (za višednevnu ekskurziju ili višednevnu terensku nastavu).
- dokaz o osiguranju od odgovornosti za štetu koju turistička agencija prouzroči neispunjenjem, djelomičnim ispunjenjem ili neurednim ispunjenjem obveza iz paket-aranžmana (preslika polica).

Napomena:

- Pristigle ponude trebaju sadržavati i u cijenu uključivati:
 - prijevoz sudionika isključivo prijevoznim sredstvima koji udovoljavaju propisima
 - osiguranje odgovornosti i jamčevine
- Ponude trebaju biti :
 - u skladu s propisima vezanim uz turističku djelatnost ili sukladno posebnim propisima
 - razrađene po traženim točkama i s iskazanom ukupnom cijenom po učeniku.

- 3) U obzir će se uzimati ponude zaprimljene u poštanskom uredu, na službeni mail škole ili osobno dostavljene na školsku ustanovu do navedenoga roka.
- 4) Školska ustanova ne smije mijenjati sadržaj obrasca poziva, već samo popunjavati prazne rubrike .

Potencijalni davatelj usluga može dostaviti i prijedlog drugih pogodnosti ili sadržaja koje može ponuditi vezano uz objavljeni poziv, ako je to školska ustanova označila pod brojem 10. točke e) obrasca. U slučaju da isti iziskuje povećanje troškova po učeniku, potencijalni davatelj ih je dužan obrazložiti.